

## Kaufmann/-frau für Büromanagement

**MK084**

### Modulempfehlung des OAV Jena

aus dem Modulkatalog der Thüringer Industrie- und Handelskammern

Stand: 01.06.2019

Seite 1

| Modul-Nr. | empfohl. Ausb.-jahr | Modulbezeichnung  | Lehrgangsdauer in Tagen | Ausb.-bereich |
|-----------|---------------------|---|-------------------------|---------------|
| E1086     | 1                   | Büroprozesse gestalten                                    | 5                       | kaufm.        |
| E1002     | 1                   | Textverarbeitung/Textformulierung und -gestaltung         | 5                       | kaufm.        |
| E1004     | 1                   | Tabellenkalkulation mit kaufmännischen Rechenfertigkeiten | 5                       | kaufm.        |
| E1410     | 1                   | Buchungssätze einfach Grundlagen                          | 5                       | kaufm.        |
| E1415     | 1                   | Buchungssätze doppelt Aufbau                              | 5                       | kaufm.        |
| E1008     | 1                   | Personalwesen / Personalverwaltung                        | 10                      | kaufm.        |
| E1017     | 1                   | Businessenglisch für kaufmännische Berufe                 | 5                       | kaufm.        |
| E1450     | 1                   | Materialwirtschaft I                                      | 5                       | kaufm.        |
| E1455     | 1                   | Materialwirtschaft II                                     | 5                       | kaufm.        |
| E1083     | 1                   | Absatzwirtschaft I  | 5                       | kaufm.        |
| E1016     | 2                   | Personalwesen / Entgeltabrechnung                         | 10                      | kaufm.        |
| E1034     | 2                   | Fachbezogenes Englisch I                                  | 5                       | kaufm.        |
| E1025     | 2                   | Rechnungswesen  | 10                      | kaufm.        |
| E1087     | 2                   | Absatzwirtschaft II                                       | 5                       | kaufm.        |
| E1099     | 2                   | Informationsverarbeitung für den KBM Aufbaukurs           | 5                       | kaufm.        |
| E1059     | 2                   | Marketing   | 5                       | kaufm.        |
| E1015     | 3                   | Präsentation und Präsentationstechniken                   | 5                       | kaufm.        |
| E1430     | 3                   | Kosten- und Leistungsrechnung Grundlagen                  | 5                       | kaufm.        |
| E1435     | 3                   | Kosten- und Leistungsrechnung Aufbau                      | 5                       | kaufm.        |
| E1024     | 3                   | Branchenspezifische Geschäftsprozesse                     | 5                       | kaufm.        |

Die oben angegebenen Module sind dem Thüringer Modulkatalog für Überbetrieblichen Ergänzungslehrgänge (Stand 01.06.2019) entnommen. Weitere **Ergänzungslehrgänge und Zusatzqualifikationen zur Vermittlung von digitalen Kompetenzen** für diesen Ausbildungsberuf finden Sie auf der Internetseite der IHK unter folgendem Link:

[https://www.gera.ihk.de/Ausbildung\\_Weiterbildung/Ausbildung/Ergaenzungsausbildung\\_und\\_Zusatzqualifikationen/Modulkatalog\\_fuer\\_die\\_Ergaenzungsausbildung](https://www.gera.ihk.de/Ausbildung_Weiterbildung/Ausbildung/Ergaenzungsausbildung_und_Zusatzqualifikationen/Modulkatalog_fuer_die_Ergaenzungsausbildung)

**Für diesen Beruf werden Sprachmodule des Bereichs Handel / Kaufmännischer Bereich angeboten (siehe Seite2)**

Bei der Auswahl und Zusammenstellung der Module für die jeweiligen Ausbildungsjahre sowie bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Beachten Sie bitte den Hinweis zur möglichen Förderung.

#### **Förderung:**

Die Teilnahme an Ergänzungslehrgängen ist zum Teil förderfähig. Gefördert werden Auszubildende von Unternehmen mit weniger als 250 Mitarbeitern in Thüringen zum Zeitpunkt der Antragstellung, die von ihren Unternehmen zu Lehrgängen des Zuwendungsgebers entsandt werden. Die Zahl der förderfähigen Tage richtet sich nach der aktuell gültigen Fassung der Ausbildungsrichtlinie für den Freistaat Thüringen und betragen:

1. Lehrjahr max. 55 Ausbildungstage
2. Lehrjahr max. 40 Ausbildungstage
3. Lehrjahr max. 20 Ausbildungstage
4. Lehrjahr max. 5 Ausbildungstage

## Sprachmodule      Handel / Kaufmännischer Bereich

### Katalog der überbetrieblichen Ergänzungslehrgänge

Stand: 22.11.2016

Seite 2

| Modul-Nr. | empfohl. Ausb.-jahr | Modulbezeichnung                                      | Lehrgangsdauer in Tagen | Ausb.-bereich |
|-----------|---------------------|---|-------------------------|---------------|
| S0005     | 1                   | Grundbegriffe Arbeitsrecht                            | 1                       | kaufm.        |
| S0010     | 1                   | Grundbegriffe Vertragsrecht                           | 1                       | kaufm.        |
| S0015     | 1                   | Mitarbeiterkommunikation                              | 5                       | kaufm.        |
| S0020     | 1                   | Grundbegriffe PC und Kommunikationstechnik            | 5                       | kaufm.        |
| S0045     | 1                   | Materialwirtschaft / Absatzwirtschaft Bereich Lager   | 5                       | kaufm.        |
| S0200     | 1                   | Grundbegriffe Handel / Kaufmännische Berufe           | 3                       | kaufm.        |
| S0210     | 1                   | Personalverwaltung                                    | 5                       | kaufm.        |
| S0215     | 1                   | Rechnungswesen / Buchführung                          | 5                       | kaufm.        |
| S0030     | 2                   | Vertiefung PC und Kommunikationstechnik               | 5                       | kaufm.        |
| S0205     | 2                   | Materialwirtschaft / Absatzwirtschaft Bereich Einkauf | 5                       | kaufm.        |
| S0220     | 2                   | Telefongespräche                                      | 5                       | kaufm.        |
| S0225     | 2                   | Vertiefung Kundengespräche                            | 5                       | kaufm.        |

Die Nutzung von Sprachmodulen erhöht nicht die Summe der maximalen förderfähigen Tage (s.u.)

Weitere ausbildungsbegleitende Hilfen stehen zur Verfügung, falls für Auszubildende der erfolgreiche Abschluss der Ausbildung aus unterschiedlichen Gründen in Gefahr ist. Die Durchführung erfolgt bei Bildungsträgern. Diese zusätzlichen Leistungen sind für den Auszubildenden und das Unternehmen kostenfrei.

Bei Fragen dazu sprechen sie uns bitte an.

#### **Förderung:**

Die Teilnahme an Ergänzungslehrgängen ist zum Teil förderfähig. Gefördert werden Auszubildende von Unternehmen mit weniger als 250 Mitarbeitern in Thüringen zum Zeitpunkt der Antragstellung, die von ihren Unternehmen zu Lehrgängen des Zuwendungsgebers entsandt werden. Die Zahl der förderfähigen Tage richtet sich nach der aktuell gültigen Fassung der Ausbildungsrichtlinie für den Freistaat Thüringen und betragen:

1. Lehrjahr max. 55 Ausbildungstage
2. Lehrjahr max. 40 Ausbildungstage
3. Lehrjahr max. 20 Ausbildungstage
4. Lehrjahr max. 5 Ausbildungstage